

Договір про надання послуг

м. Київ

“01” Лютого 2023 р.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ДІТИ ГЕРОЇВ», в особі Директора Зосімова Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту («Замовник»), з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БОГДАН ІРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3070504604 («Виконавець»), з іншої сторони,

надалі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», домовилися про таке:

1. Предмет Договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується належним чином надати послуги з психологічної підтримки та надання психологічних консультацій дітям і родинам, якими опікується Замовник в рамках своєї статутної діяльності («Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Перелік, строки виконання Послуг, а також їх вартість за взаємною згодою Сторін можуть коригуватися в процесі надання Послуг шляхом оформлення Сторонами додаткових угод до цього Договору.
- 1.3. Виконавець гарантує, що має необхідну професійну підготовку, необхідну для надання Послуг, що засвідчується відповідними підтверджуючими документами, які Виконавець має надати Замовнику до початку надання Послуг.

2. Умови надання Послуг

- 2.1. Виконавець надає Послуги у вигляді консультацій. Перша консультація для однієї особи надається безкоштовно для того, щоби переконатись у сумісності Виконавця та дітей і родин, якими опікується Замовник в рамках своєї статутної діяльності (бенефіціари), які є кінцевим отримувачем послуги.
- 2.2. Конкретна кількість консультацій визначається Сторонами та погоджується (між сторонами у разі) з батьками або іншими офіційними представниками кожної дитини окремо перед початком надання Послуг та може змінюватись в подальшому, в залежності від потреб дитини, але не повинна перевищувати 10 консультацій.

2.3. Звітність:

2.3.1. Щомісяця, до 3-го (третього) числа місяця, наступного за звітним, Виконавець надає Замовнику Звіт про надані в звітному місяці Послуги («Звіт»), який Сторони погодили вважати еквівалентом Акту приймання-передачі виконаних робіт. У Звіті повинні відобразитись кількість годин та обсяг Послуг, наданих за звітний місяць. В разі відсутності недоліків та претензій до наданих Послуг Звіт має бути підписаний Замовником протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати його отримання. Всі зауваження щодо якості наданих Послуг та із зазначенням строків їх усунення повинні бути надіслані Виконавцю в письмовому вигляді.

2.3.2. У випадку, якщо протягом строку, вказаного в п. 2.3 Договору, Замовник не підписав Звіт про надані послуги і не надав свої зауваження щодо якості наданих Послуг, Послуги вважаються наданими.

2.4. Основні умови надання Послуг Виконавцем:

- Тривалість консультацій Виконавця: консультація дитини до 12 років становить 40-45 хвилин; консультація дитини після 12 років та повнолітніх осіб становить 50-60 хвилин.
- Сторони погодили, що рекомендована частота Послуг для повнолітньої особи становить 1 раз на тиждень, для неповнолітніх та малолітніх осіб – 1-2 рази на тиждень. Частота Послуг залежить від

індивідуального психологічного стану, потреб, бажання отримувача психологічної підтримки та інших факторів і визначається індивідуально у кожному випадку.

- Виконавець може надавати Послуги шляхом індивідуальних та/або групових консультацій. Сторони погодили, що у випадку проведення групових консультацій, Виконавець може здійснювати надання Послуг для груп 3 категорій:
 - 1 категорія: діти віком з 6 до 11 років;
 - 2 категорія: діти віком з 12 до 17 років;
 - Законні представники бенефіціарів Замовника (батьки, опікуни, піклувальники).

Сторони погодили, що мінімальна кількість людей у кожній групі повинна ставити 6 осіб, максимальна кількість – 12 осіб.

- Сторони погодили, що мінімальна кількість бенефіціарів Замовника, яким Виконавець одночасно надає Послуги протягом календарного місяця становить 5 осіб, а максимальна кількість – 15 осіб, якщо інше не погоджено між Сторонами.
- Методи комунікації з родинами та дітьми, якими опікується Замовник – месенджери як вайбер, телеграм, whatsapp, організація зустрічей з використанням zoom тощо. Також обов'язкове створення спільного чату за участю Виконавця, родини та дітей, якими опікується Замовник, та працівника Замовника, з метою проведення консультацій в онлайн форматі. Всі домовленості щодо зустрічей, їх відміни чи перенесення, повинні бути в рамках спільної групи з працівником Замовника.
- Порядок перенесення та відміна консультацій: особа, якій надається психологічна підтримка або Виконавець мають попередити один одного про відміну/перенесення консультацій не пізніше ніж за 6 годин до проведення консультацій. У разі, якщо особа, якій надається психологічна підтримка, не попередив Виконавця завчасно, або ж не прийшов на консультацію без попередження за 6 годин – консультація вважається такою, що відбулась та оплачується Виконавцю Замовником. Якщо Виконавець завчасно не попередив особу, якій надається психологічна підтримка, про відміну/перенесення консультації – консультація вважається такою, що не відбулась та Замовник не здійснює її оплату Виконавцю. Цей пункт не застосовується у випадку термінові необхідності відміни та/або перенесення консультації з боку особи, якій надається психологічна підтримка або з боку Виконавця у випадку повітряної тривоги, бойових дій, відсутності електрики та/або інтернету у однієї зі Сторін та інших обставин, які унеможливають надання або отримання Послуг у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України (надалі – «Непередбачувані обставини, спричинені війною»). У випадку виникнення непередбачуваних обставин, спричинених війною, і у зв'язку із якими неможливо попередити іншу Сторону про відміну/перенесення консультації – така консультація вважається такою, що не відбулась та Замовник не здійснює оплату Виконавцю. Якщо бенефіціар Замовника двічі поспіль без завчасного попередження відмінює консультації, є підстава для перегляду (переузгодження) пожальшої співпраці Виконавця з цим бенефіціаром.

3. Вартість та оплата Послуг

3.1. Сторони погодили закріпити наступну вартість та порядок оплати Послуг Виконавця, а саме:

- 3.1.1. Загальна вартість однієї години Послуг Виконавця становить **1000.00 грн (одна тисяча гривень 00 копійок)**.
- 3.1.2. Сторони погодили, що Виконавець надає для бенефіціара Замовника 10 консультацій, з яких перша зустріч (консультація) надається безоплатно, а наступних 9 (дев'ять) оплачується Замовником.
- 3.1.3. У випадку необхідності у наданні Послуг для бенефіціара Замовника у кількості більше 10 (десяти) консультацій, Замовник може погодити здійснення оплати якщо:

- Виконавець надав ґрунтовне пояснення необхідності продовження надання Послуг для відповідної дитини та/або родини, якою опікується Замовник в рамках своєї статутної діяльності, у кількості більше 10 (десяти) консультацій та
- бенефіціар Замовника надав свою згоду на продовження надання Послуг Виконавцем.

Сторони погодили, що у такому випадку Замовник забезпечує оплату таких додаткових консультацій (годин) у кількості до 5 консультацій (5 годин) у розмірі 100% (сто відсотків) від вартості Послуг.

Якщо Виконавець перед наданням Послуг не погодив з Замовником, чи погоджується Замовник здійснити оплату за такі додаткові години, Замовник має право відмовитись від проведення оплати, навіть якщо Послуга була надана.

3.1.4. Порядок оплати та розмір вартості групових консультацій:

3.1.4.1. Вартість проведення 1 групової консультації становить **2000.00 грн (дві тисячі гривень 00 копійок)**. Замовник здійснює оплату за проведену групову консультацію у розмірі 100% (сто відсотків) від вартості Послуг.

3.1.4.2. Сторони погодили, що за погодженням із Замовником та учасниками групової консультації можливе проведення групових консультацій за участі декількох фахівців (Виконавця та іншого контрагента Замовника, який надає послуги з психологічної підтримки та надання психологічних консультацій та з яким Замовник уклав договір про надання послуг). У такому випадку вартість групової консультації, визначеної у п. 3.1.4.1 не змінюється.

3.1.5. За погодження Сторін, Виконавець може надавати Послуги для проведення групових консультацій, лекцій, тренінгів для дітей та родин, якими опікується Замовник, та працівників Замовника. Вартість проведення 1 групової консультації становить **2000.00 грн (дві тисячі гривень 00 копійок)**. Замовник здійснює оплату за проведену групову консультацію у розмірі 100% (сто відсотків) від вартості Послуг.

3.1.6. Остаточна кількість годин та вартість наданих Послуг визначатиметься в Звіті про надані послуги. Замовник здійснює оплату Послуг до 10 (десятого) числа місяця, наступного за звітним, лише після отримання та погодження Звіту про наданні послуги.

3.2. Загальна сума Договору складається з вартості усіх Послуг, наданих Виконавцем за цим Договором, та відображених у Звітах про наданні послуги.

3.3. Усі платежі здійснюються шляхом безготівкового (банківського) переказу вартості Послуг, на підставі погодженого Звіту про наданні послуги.

3.4. Оплата вважається виконаною Замовником на дату, коли вона повністю зарахована на банківський рахунок Виконавця. Кожна Сторона самостійно сплачує банківські комісії, пов'язані з перерахуванням та отриманням грошових коштів.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Права Замовника:

- 4.1.1 отримувати необхідну інформацію від Виконавця з питань, що стосуються надання Послуг;
- 4.1.2 вимагати від Виконавця підготувати та деталізувати Звіт про наданні послуги.

4.2. Обов'язки Замовника:

- 4.2.1 здійснити оплату Виконавцеві за надані Послуги у порядку, розмірі та строки, що визначені цим договором;
- 4.2.2 вчасно забезпечувати Виконавця інформацією та матеріалами, що необхідні для надання Послуг.

4.3. Права Виконавця:

- 4.3.1 на свій власний розсуд приймати рішення щодо способів та методів надання Послуг, а також необхідної кількості годин, якщо інше не передбачено Договором;
- 4.3.2 інформувати Замовника про можливі шляхи покращення та розвитку надання Послуг.

4.4. Обов'язки Виконавця:

- 4.3.1 особисто, своєчасно надавати психологічну допомогу для бенефіціарів Замовника з дотриманням умов цього Договору та положень чинного законодавства щодо надання такої допомоги;
- 4.3.2. протягом трьох днів з моменту отримання, як в усній так і письмовій формі, запиту від Замовника, надавати Звіт про надані послуги, а також іншу інформацію, яка запитується Замовником;
- 4.3.3. зберігати конфіденційність інформації, що стала відомою під час надання Послуг.

5. Конфіденційність

- 5.1. Під час дії Договору та протягом 2 років після припинення його дії, жодна зі Сторін не може розголошувати або робити доступною будь-яким способом для інших осіб Конфіденційну інформацію, яку вона отримала від іншої Сторони, якщо вона не отримала на це письмової згоди іншої Сторони.
- 5.2. «**Конфіденційною інформацією**» є будь-яка інформація щодо дітей та їх батьків, законних представників та/або опікунів, піклувальників, щодо яких Виконавець надавав послуги, так і щодо тих, з якими Виконавець напряду не працював.
- 5.3. Якщо будь-яка Сторона зобов'язана законодавством, судом або іншим компетентним державним органом розкрити будь-яку Конфіденційну інформацію, отриману від іншої Сторони, така Сторона зобов'язана негайно надати іншій Стороні попереднє письмове повідомлення про такий запит або вимогу, щоб інша Сторона змогла звернутися за відповідними правовими способами захисту.

6. Відповідальність

- 6.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Стороною зобов'язань за цим Договором, вона відшкодовує іншій Стороні всі документально підтверджені збитки, які в результаті цього настали. Відшкодування збитків не звільняє Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором та/або усунення порушень.
- 6.2. Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору або у зв'язку з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
- 6.3. У випадку, якщо Сторони не можуть розв'язати спір шляхом переговорів, такий спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.
- 6.4. Якщо будь-яка зі Сторін не виконує чи виконує неналежним чином свої обов'язки за Договором, у зв'язку із форс-мажорними обставинами, ця Сторона звільняється від відповідальності за невиконання своїх обов'язків за Договором. До форс-мажорних обставин належать наступні обставини, але не обмежуючись: стихійні лиха, політичні чи соціальні катастрофи, епідемії, зміни законодавства, що унеможливають виконання Сторонами умов цього Договору, дії державних органів, інші події, які не були відомі Сторонам, та не могли бути передбачені на момент підписання Договору, чи початку надання Послуг. Наявність форс-мажорних обставин не є підставою для дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.
- 6.5. На підтвердження дій форс-мажорних обставин Сторона, яка знаходиться під їх впливом, зобов'язана направити іншій Стороні свідоцтво уповноваженої організації протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дати їх настання.

7. Строк дії Договору

- 7.1. Сторони погодили, що незалежно від дати укладення (підписання) Договору, дія цього Договору поширюється на відносини між Сторонами, починаючи з дати, вказаної в преамбулі цього Договору, та діє **до 31.12.2023 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами їх обов'язків, передбачених цим Договором, зокрема, проведення всіх запланованих консультацій із особами, які отримують психологічну підтримку. Дія даного Договору автоматично продовжується на кожний наступний рік у випадку відсутності від Сторін наміру про відмову від надання/отримання Послуг.
- 7.2. Дія Договору може бути припинена достроково в односторонньому порядку будь-якою Стороною за умови письмового попередження про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до дати такого розірвання.
- 7.3. Сторони погодили, що Замовник може достроково розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця у термін, менших за 10 (десять) днів до дати такого розірвання до такого розірвання, у випадку:
- Отримання 3 (трьох) і більше скарг щодо наданих Послуг та/або дій Виконавця від дітей і родин, якими опікується Замовник та/або
 - Порушення Виконавцем термінів та/або правил ведення та надання звітності, передбачених розділом 2 Договору.
 - У випадку розголошення Виконавцем конфіденційної інформації.
 - Виконавець неналежно надає Послуги за цим Договором, зокрема, систематично (більше двох разів) відмінює/переносить консультацію пізніше ніж за 6 годин до проведення консультацій, не виходить на зв'язок із Замовником та/або бенефіціаром Замовника тощо.
- 7.4. Зобов'язання щодо конфіденційності, встановлені Розділом 5 Договору, не припиняються разом з припиненням дії Договору і тривають протягом 2 років з дати припинення Договору.
- 7.5. Внесення змін до цього Договору здійснюється лише за письмовою згодою Сторін. Усі зміни до цього Договору набувають юридичної сили, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані Сторонами.

8. Інші умови

8.1. Дійсними і обов'язковими для Сторін є зміни і доповнення до даного Договору, письмово погоджені Сторонами та оформлені належним чином Додатковими угодами.

8.2. Сторони погодили використання електронного документообігу і кваліфікованого електронного підпису для підписання цього Договору та будь-яких додаткових угод, додатків до такого Договору, при складанні первинних облікових документів із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг та законодавства у сфері кваліфікованого електронного підпису.

Сторони погодили, що будь-які документи і повідомлення на виконання та у зв'язку з цим Договором можуть складатися Сторонами як в паперовому, так і в електронному вигляді (за винятком повідомлень про дострокове розірвання цього Договору), із заповненням усіх обов'язкових реквізитів і накладанням кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи. У разі складання таких документів у електронному вигляді та підписання їх з використанням кваліфікованого електронного підпису, використання печатки Сторонами не є обов'язковим.

Слова "надати", "передати", "вручити", які зустрічаються в тексті цього Договору у відповідних відмінках, передбачають, що такий документ буде переданий/наданий/вручений через онлайн-сервіс, призначений для автоматизації процесів електронного документообігу "Вчасно", що розміщений за посиланням: <https://vchasno.ua> ("Сервіс"). Датою оформлення (складання) електронного документа вважається дата, що зазначена Стороною, яка сформувала такий документ та надіслала його іншій Стороні через Сервіс, незалежно від дати накладення електронного підпису.

На вимогу будь-якої зі Сторін у випадку виникнення технічних проблем Сторони вправі у будь-який момент призупинити оформлення електронних документів і повернутися до оформлення документів у паперовій формі із дотриманням погоджених строків підписання документів.

- 8.3. Усі додатки, зміни, акти, протоколи, додаткові угоди та інші документи до даного Договору по факту їхнього належного підписання Сторонами або належним чином уповноваженими представниками цих Сторін є невід'ємними частинами даного Договору.
- 8.4. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну, виконання та розірвання Договору, забезпечення реалізації ділових, господарських і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин між Сторонами. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені та ознайомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України "Про захист персональних даних".
- 8.5. Сторони, враховуючи вимоги Закону України "Про захист персональних даних", засвідчують та гарантують одна одній, що будь-які персональні дані про будь-яких фізичних осіб (у тому числі, але не обмежуючись, керівників, членів органів управління, учасників, представників, працівників Сторін, контрагентів), які були або будуть передані однією Стороною іншій Стороні на виконання та/або у зв'язку з цим Договором, були отримані та знаходяться у користуванні (обробляються) Сторони, що передає такі персональні дані, правомірно у повній відповідності до вимог чинного законодавства України, та такі особи, а також особи, що власноруч підписують цей Договір, повідомлені про можливість обробки їх персональних даних Сторонами з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько – правових, адміністративно-правових, податкових та трудових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин з контрагентами та інших відносин, в межах реалізації яких обробка персональних даних передбачена законодавством, протягом необхідного для цього строку, та надають свою згоду на це. Кожній особі відомі, роз'яснені та зрозумілі її права як суб'єкта персональних даних згідно з законодавством України, склад та зміст їх персональних даних, які будуть оброблятися, та повідомлено дані володільця та розпорядника персональних даних цієї особи.

9. Реквізити та підписи Сторін

<p>ВИКОНАВЕЦЬ: Виконавець</p> <p>ФОП Богдан Ірина Олександрівна</p> <p>Паспорт (серія, номер, ким виданий): СВ 924027, Жовтневим РВ УМВС України в Запорізькій області, 15 квітня 2005 року. Реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3070504604</p> <p>Одержувач: ФОП Богдан Ірина Олександрівна, ЄДРПОУ: 3070504604 Рахунок IBAN: UA873133990000026004000201466 Мій банк: АТ КБ "ПРИВАТБАНК" e-mail: irina.bogday.kl@gmail.com</p> <p>ФОП Богдан Ірина Олександрівна _____</p>	<p>ЗАМОВНИК: Благодійна Організація «Благодійний Фонд Діти Героїв»</p> <p>Адреса: 79007, Львівська обл., м. Львів, вул. Клепарівська, буд. 25А, кв. 35 Адреса для листування: 03110, м. Київ, вул. Університетська, буд. 13 А (із зазначенням "Для бухгалтерії БФ "Діти героїв") Код ЄДРПОУ: 44705718 Банківські реквізити: IBAN UA433510050000026000879140468 в АТ «УКРСИББАНК» Є благодійною організацією та внесена до реєстру неприбуткових установ та організацій. Email для направлення документів через Вчасно: gduplyak@ebskiev.com</p> <p>Директор ЗОСІМОВ В.І. _____</p>
---	---

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

dobro.ua

ПЛАТІЖНА ІНСТРУКЦІЯ N 6690

від 7 березня 2023

Дата валютування

Дата прийняття до виконання

07.03.2023

Платник **БО "БФ ДІТИ ГЕРОІВ"**

Код платника **44705718**

Надавач платіжних послуг платника
АТ «УКРСИББАНК»

ДЕБЕТ рах.№

СУМА

UA433510050000026000879140468

55 000,00

Отримувач **ФОП БОГДАН ІРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА**

Код отримувача **3070504604**

Надавач платіжних послуг отримувача
Запорізьке РУ АТ КБ "ПриватБанк"

КРЕДИТ рах.№

UA873133990000026004000201466

Сума (словами)

П'ятдесят п'ять тисяч грн. 00 коп.

Призначення платежу

Оплата за психологічні консультації зг. звіту б/н від 28.02.23, без ПДВ

ДР

Згоден на проведення платіжної операції

М. П. Підписи платника

Департамент операційних
розрахунків

Дата виконання

07.03.2023

Підпис надавача платіжних послуг

АТ «УКРСИББАНК»

МФО 351005, код 09807750

ЗВІТ ПРО НАДАНІ ПОСЛУГИ

м. Київ

28 лютого 2023 р.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ДІТИ ГЕРОЇВ", що надалі іменується «Замовник», в особі директора Зосімова Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БОГДАН ІРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА, ПІН 3070504604, що надалі іменується «Виконавець», з іншої сторони,

уклали цей Звіт про наступне:

У відповідності до умов **Договору про надання послуг від 1 лютого 2023 року**, Виконавець надав наступні послуги:

Послуги з психологічної підтримки та надання психологічних консультацій дітям і родинам, якими опікується Замовник в рамках своєї статутної діяльності, а саме:

Вид послуг	Кількість клієнтів	Кількість безкоштовних консультацій	Кількість оплачуваних консультацій	Ціна за 1 послугу, грн	До сплати, грн
Психологічні консультації для родин	19	5	55	1 000	55 000
Всього:					55 000

Фактичний період надання послуг: з **01 по 28 лютого 2023 року**.

Місце надання послуг: м. Київ.

Загальна вартість наданих Послуг за даним Звітом складає **55 000 (п'ятдесят п'ять тисяч) гривень 00 копійок, без ПДВ**.

Замовник претензій по об'єму, якості та строках виконання послуг не має.

ЗАМОВНИК:

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ДІТИ ГЕРОЇВ»

Адреса: 03110, м. Київ, вул. Університетська, буд. 13А

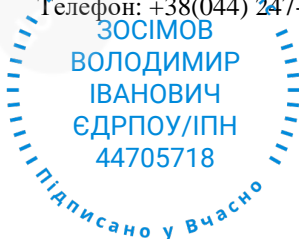
Ідентифікаційний код 44705718

ІВАН ІА433510050000026000879140468

в АТ "УКРСИББАНК"

Телефон: +38(044) 247-57-88

**ЗОСІМОВ
ВОЛОДИМИР
ІВАНОВИЧ
ЄДРПОУ/ІПН
44705718**



ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Богдан Ірина Олександрівна

Паспорт (серія, номер, ким виданий): СВ 924027,
Жовтневим РВ УМВС України в Запорізькій області,
15 квітня 2005 року.

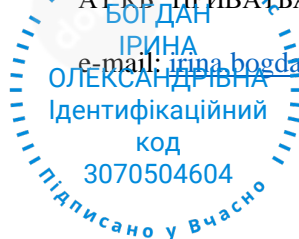
ЄДРПОУ: 3070504604

ІВАН: UA873133990000026004000201466

АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

**БОГДАН
ІРИНА
ОЛЕКСАНДРІВНА**
e-mail: irina.bogday.kl@gmail.com

**Ідентифікаційний
код
3070504604**



Директор

/Зосімов В.І./

ФОП Богдан Ірина Олександрівна



Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)
ЗВІТ_ФОП Богдан_лютий 2023.pdf

Документ відправлено: 20:10 06.03.2023
Документ отримано: 10:10 07.03.2023

Отримувач документу

Електронний підпис

10:10 07.03.2023
ЄДРПОУ/ІПН: 44705718
Юр. назва: БО "БФ ДІТИ ГЕРОЇВ"
Директор Фонду: ЗОСІМОВ ВОЛОДИМИР ІВАНОВИЧ
Час перевірки КЕП/ЕЦП: 10:10 07.03.2023
Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє
Серійний номер: 53BE970700000000000000000000000001
Тип підпису: удосконалений

Власник документу

Електронний підпис

20:10 06.03.2023
Ідентифікаційний код: 3070504604
БОГДАН ІРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА
Власник ключа: БОГДАН ІРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА
Час перевірки КЕП/ЕЦП: 20:10 06.03.2023
Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє
Серійний номер: 248197DDFAB977E5040000002F0AD0009899DC03
Тип підпису: удосконалений