

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 01.06.23

м. Львів

"01" червня 2023 р.

Громадська організація «Майстерня мрії» ("Замовник") в особі керівника Іванічевої Анни Геннадіївни, що діє на підставі Статуту, та ФОП Британ Юлія Володимирівна («Виконавець»), яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №201035000000277334 від 18.03.2023 року, яка є платником єдиного податку за ставкою 5% з другої сторони, (разом – "Сторони", кожна окремо – "Сторона") уклали цей Договір про надання послуг ("Договір") про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги: проведення семінарів, тренінгів, воркшопів, та ін., («Послуги»); а Замовник зобов'язується оплатити їх.

1.2. Замовлення послуг Виконавця та здійснення витрат, передбачених умовами цього Договору, здійснюється Замовником для надання Послуг.

1.3. Виконавець надає Послуги самостійно на власний ризик та несе повну відповідальність за їх результат. Виконавець не вступає в трудові відносини з Замовником у відповідності до норм трудового законодавства України.

1.4. Замовник не надає робоче місце Виконавцю. Виконавець користується власними матеріально-технічними можливостями, самостійно забезпечує себе умовами, необхідними для надання послуг Замовнику.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно та професійно надати Послуги;
- дбайливо ставитися до майна Замовника, необхідного для надання Послуги. У випадку втрати чи пошкодження такого майна - відшкодувати Замовнику понесені ним збитки в повному обсязі.
- дотримуватись рекомендацій, стандартів та вимог Замовника щодо обсягів, якості, термінів надання Послуг. У разі їх недотримання – відшкодувати завдані збитки та повернути кошти, сплачені Замовником за Послуги.

2.1. Виконавець має право:

- отримати від Замовника інформацію, необхідну для надання Послуг;
- отримати оплату за надані Послуги.

2.2. Замовник зобов'язаний:

- прийняти та оплатити Послуги;
- забезпечити Виконавця інформацією, необхідною для надання Послуг.

2.3. Замовник має право:

- відмовитись від прийняття Послуг, якщо такі Послуги не відповідають умовам Договору;
- вимагати від Виконавця повернення сплачених коштів та відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків.

3. ОПЛАТА ПОСЛУГ

3.1. Загальна вартість наданих послуг залежить від обсягу виконаних послуг і може змінюватись, про що Сторони домовляються шляхом підписання відповідних актів здачі – приймання наданих Послуг, та в разі необхідності – додаткової угоди. Зазначена вартість послуг Виконавця включає всі витрати Виконавця, понесені в зв'язку із виконанням умов цього Договору.

3.2. Оплата послуг здійснюється Замовником на рахунок Виконавця, зазначений в цьому Договорі або іншим способом з дотриманням норм законодавства України.

3.3. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником протягом 5 робочих днів від дати підписання відповідного Акту здачі – приймання наданих Послуг.

4. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАННЯ ПОСЛУГ

- 4.1. Після надання Послуг Виконавець складає 2 примірники Акту наданих послуг та надсилає їх Замовнику.
- 4.2. Протягом 5 робочих днів з дня їх одержання Замовник зобов'язаний підписати і повернути Виконавцю 1 примірник Акту наданих послуг або направити письмову мотивовану відмову від прийняття наданих Послуг із зауваженнями та переліком виявлених у них недоліків.
- 4.3. Якщо Замовник не повернув Виконавцю підписаний Акт наданих послуг або не надав мотивовану відмову від підписання Акту у строк з п. 4.2., Послуги вважаються належним чином наданими Виконавцем та прийнятими Замовником.
- 4.4. У разі мотивованої відмови Замовника від прийняття Послуг Сторони оформляють двосторонній акт з переліком виявлених недоліків і строків їх усунення. Виконавець зобов'язаний без додаткової плати усунути виявлені недоліки у погоджений в такому акті строк.

5. ДІЯ ДОГОВОРУ

- 5.1. Цей Договір укладається на термін до 29 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до здійснення Сторонами всіх розрахунків.
- 5.2. Договір набирає чинності з дня його підписання та вважається продовженим на кожний наступний календарний рік, якщо за місяць до закінчення строку його дії жодною зі Сторін не буде заявлено про відмову від цього Договору або його перегляд.
- 5.3. На вимогу однієї зі Сторін цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку шляхом письмового повідомлення про це іншій Стороні (паперовим або електронним листом). У разі неотримання відповіді іншої Сторони Договір вважається розірваним через 30 календарних днів з моменту відправлення повідомлення. Після розірвання Договору Виконавець повертає сплачені Замовником кошти за ненадані Послуги чи їх частину.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків Сторони несуть відповідальність згідно умов Договору та чинного законодавства України.
- 6.2. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за збитки, заподіяні нею іншим особам.
- 6.3. Сторона, яка сплатила неустойку та відшкодувала збитки, завдані порушенням зобов'язання, не звільняється від обов'язку виконати саме зобов'язання.
- 6.4. Всі спори Сторони вирішують шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

- 7.1. Кожна зі Сторін звільняється від відповідальності за невиконання зобов'язань, якщо це невиконання зумовлене обставинами непереборної сили (форс-мажор), які виникли після підписання Договору, і уникнути або усунути такі обставини або їх наслідки було неможливим. Такими обставинами є:
 - виняткові погодні умови і стихійні лиха (наприклад, але не виключно — ураган, буревій, сильний шторм, циклон, торнадо, повінь, тощо);
 - непередбачувані дії/бездіяльність сторони, що не є Стороною Договору, та/або які відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони Договору (наприклад, але не виключно — війна, збройний конфлікт або загроза такого конфлікту, терористичний акт, кібератака, диверсії, піратство, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, протиправні дії третіх осіб, аварія, пожежа, вибух тощо);
 - умови, регламентовані відповідними рішеннями та актами органів державної влади та/або місцевого самоврядування, а також пов'язані з ліквідацією наслідків, викликаних винятковими погодними умовами і непередбачуваними ситуаціями (наприклад, але не виключно — загальна військова мобілізація, експропріація, реквізиція, ембарго, закриття сухопутних чи водних шляхів, заборона (обмеження) експорту/імпорту, тривалі перерви в роботі транспорту, карантин тощо);
 - епідемії, всі інші події та обставини, які визнаються як такі відповідно до законодавства України або Торгово-промисловою палатою України.
- 7.2. Сторона, для якої виникла неможливість виконання зобов'язань за Договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна повідомити іншу Сторону у строк до 7 календарних днів як про настання, так і про припинення дії таких обставин і/або їх наслідків.
- 7.3. Протягом 3 календарних днів після повідомлення Сторони про виникнення таких обставин, Сторони повинні письмово узгодити строк, на який тимчасово припиняється дія Договору.
- 7.4. Якщо такі обставини і/або їх наслідки будуть продовжуватися понад узгоджений Сторонами строк, або понад 2 місяці, то кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку відмовитися від подальшого

виконання своїх зобов'язань за Договором. У цьому випадку жодна зі Сторін не вправі вимагати відшкодування іншою Стороною збитків, включаючи втрачену вигоду. За таких умов Замовнику повертаються сплачені за Договором кошти, а Виконавець має право не виконувати свої зобов'язань. Якщо частина зобов'язань за договором вже була виконана Виконавцем, то Замовник оплачує частину суми пропорційно до наданих послуг, а решта суми повертається йому.

7.5. Дія обставин непереборної сили може бути підтверджена Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом. Належним та достатнім доказом існування обставин непереборної сили є документи, видані:

- відповідною гідрометеорологічною установою (про погодні умови тощо);
- Міністерством охорони здоров'я України (щодо настання епідемії та ін.);
- Міністерством оборони України, Радою національної безпеки та оборони України (щодо воєнного стану, воєнних дій, проведення антитерористичної операції, іншого збройного конфлікту без оголошення війни та ін.);
- Кабінетом Міністрів України (про заборону експорту та імпорту товарів, встановлення карантину тощо);
- органами місцевої влади (щодо оголошеного страйку, стосовно визнання подій чи їх наслідків надзвичайною ситуацією та ін.).

8. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Виконавець надає згоду Замовнику на обробку та використання його персональних даних з метою реалізації цього Договору та виконання інших обов'язків Замовника, в тому числі, але не виключно, про використання коштів за цим Договором перед третіми особами.

8.2. Одночасно з укладенням Договору Виконавець підтверджує, що ознайомлений з правами, які передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», дає згоду на включення наданих ним персональних даних до баз даних Замовника, а Виконавець отримав повідомлення про включення його даних таких баз.

8.3. Цей Договір та пов'язані з ним документи є конфіденційними. Будь-яке розголошення умов цього Договору однією зі Сторін без згоди іншої Сторони є порушенням конфіденційності (крім випадків розголошення інформації відповідно до чинного законодавства України на підставі обґрунтованого та законного запиту органу державної влади або місцевого самоврядування, або на виконання обов'язків Замовника, в тому числі, але не виключно, про використання коштів за цим Договором перед третіми особами). При цьому, в разі надання інформації однією із Сторін на такий запит державного або місцевого органу влади, ця Сторона має повідомити про такий факт іншу Сторону протягом 5 робочих днів з моменту розголошення та вказати об'єм розголошеної інформації. Сторона, умови конфіденційності щодо якої порушено іншою Стороною, може вимагати дострокового припинення цього Договору.

9. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

9.1. У випадку, якщо в результаті виконання цього Договору Виконавець створить об'єкт права інтелектуальної власності, всі майнові права на нього визначатимуться законом України "Про авторське право та суміжні права" та узгоджуватимуться додатковим договором.

9.2. Способи та умови використання цього об'єкта узгоджуватимуться додатковим договором між Замовником та Виконавцем.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі їх наявності).

10.2. Усі попередні переговори та (або) домовленості Сторін стосовно предмету і умов Договору, які відбулися до укладення Договору та не є відображені в його тексті, не мають для Сторін юридичної сили.

10.3. Цей Договір складений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

10.4. Виконавець є платником податку ФОП 3 група спрощена система оподаткування.

10.5. Сторони вважаються належним чином повідомлені про зміну реквізитів, настання обставин непереборної сили (форс-мажор) та ін., якщо відповідна інформація була надіслана на такі електронні скриньки:

- e-mail Замовника: maysternia.mriyi@gmail.com ;
- e-mail Виконавця: lula.strange@gmail.com

Замовник:	Виконавець:
------------------	--------------------

«Майстерня мрії»
Адреса юридична: м. Львів, вул. Патона 33/39, 79040
Адреса фізична: м. Львів, вул. Кирилівська 3а, 79039
ІВАН: UA18 305299 00000 26008041016058
ЄДРПОУ: 39969773
Не платник ПДВ
Тел.: 096 3802439

ФОП Британ Юлія Володимирівна
Адреса юридична: 79066, м. Львів,
вул. Сихівська, будинок 26, квартира 31
ІПН: 3671908482
Банківські реквізити:
ІВАН: UA483220010000026006330080421
ЄДРПОУ 21133352
в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»



Іванічева А. Г.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Юлія Британ".

ФОП Британ Ю.В.